

**SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI İLE GIDA, TARIM VE
HAYVANCILIK BAKANLIĞI ARASINDA KAYIT DIŞI İSTİHDAMLA MÜCADELE
AMACIYLA BİLGİ BELGE VE VERİ PAYLAŞIM PROTOKOLÜ**

Taraflar

MADDE 1- Protokolün tarafları Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ile Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'dır.

Tanımlar

MADDE 2- Bu Protokolde geçen;

ÇSGB : Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığını,

GTHB : Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığını,

GTHB Hizmet Birimleri: 639 sayılı *Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname*'nin 6 ncı maddesinin, birinci fıkrasında belirtilen birimlerden, bu protokolün hazırlanması ve uygulanmasında görevli, aşağıda listelenen birimleri,

- a) Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü.
- b) Bitkisel Üretim Genel Müdürlüğü.
- c) Hayvancılık Genel Müdürlüğü.
- ç) Balıkçılık ve Su Ürünleri Genel Müdürlüğü.
- d) Tarım Reformu Genel Müdürlüğü.
- e) Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü.
- f) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü.
- g) Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı.
- ğ) Strateji Geliştirme Başkanlığı.
- h) Hukuk Müşavirliği.
- ı) Personel Genel Müdürlüğü.
- i) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı.
- j) Eğitim, Yayın ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı.
- k) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı.

Kanun : 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı *Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununu*,

Resmî kontrol : 5996 sayılı *Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu* kapsamındaki faaliyetlerin bu Kanun hükümlerine uygunluğunun doğrulanması için, kontrol görevlilerinin, verilen yetki çerçevesinde gerçekleştirdikleri izleme, gözetim, denetim, muayene, karantina, numune alma, analiz ve benzeri kontrolleri,

SGK : Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığını,
ifade eder.

Protokol metninde SGK ve GTHB ayrı ayrı "Taraflar" olarak, birlikte ise "Taraflar" olarak anılacaktır.

Amaç

MADDE 3- Bu Protokolün amacı; 5510 sayılı Kanun kapsamında, sosyal güvenliğin toplumun tüm bireyleri için temel bir hak olduğu gerçeğinden hareketle, GTHB' den alınan bilgi ve belgelerden çapraz sigortalılık kontrolleri yapılarak kişilerin sosyal güvenlik haklarının sağlanması ve kayıt dışı istihdamın ücret, gün ve kazanç yönleriyle mücadele edilerek toplumda sosyal güvenlik bilincinin oluşmasının sağlanması kapsamında işbirliği yapılmasıdır.

Kapsam

MADDE 4- Bu protokol GTHB "Hizmet Birimleri" ile ÇSGB'nin "İlgili Kuruluşu" "Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı" arasında 5510 sayılı Kanununun 100 üncü maddesi ile belirlenen kapsamdaki bilgi, belge ve veri paylaşımına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 5- Bu protokol, Kanununun 8 inci, 11 inci, 86 ncı ve 100 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Genel hükümler

MADDE 6- Bu Protokolün uygulaması aşağıdaki esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir.

a) Bu Protokol sadece GTHB Hizmet Birimleri ile ÇSGB'nin İlgili Kuruluşu SGK'nın görev ve yetkileri kapsamı çerçevesindeki iş ve işlemlere ilişkin hususları düzenler.

b) Yapılacak resmi kontrollerde, zorunlu personelin adı-soyadı ile Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. Kimlik Numarası, yabancı ülke vatandaşları için Yabancı Kimlik Numarası, tüzel kişiler için Vergi Kimlik Numarasının kullanılması ve bildirilmesi esastır.

c) Alınacak bilgi ve belgelerin SGK' ya elektronik ortamda gönderilmesi esastır. Elektronik altyapının bulunmadığı veya kullanımının mümkün olmadığı durumlarda manuel olarak gönderilebilir.

ç) Taraflar, veri paylaşımı sisteminde kullanılacak olan yazılım ve donanım gereksinimlerini kendileri karşılayacaktır. Bu Protokol kapsamında verilerin paylaşımına ilişkin teknik detaylar iki kurumun bilgi işleminden sorumlu birimlerinin uzmanlarınca karşılıklı olarak belirlenecek ve veri paylaşımı ilgili birimlerle işbirliği içerisinde yürütülecektir.

d) Bilgi işlem sistemlerinde herhangi bir nedenle sorun olması nedeniyle bilgilerin görüntülenememesi veya alınamaması durumunda karşı tarafa sorun bildirilerek, sorun ortadan kalktıktan sonra bilgilerin ilgili mevzuatta (6/12/2013 tarih ve 28843 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü İle Kurum ve Kuruluşlardan Bilgi ve Belgelerin Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik", Madde-8) belirtilen süreler içinde gönderilmesi sağlanacaktır.

e) SGK kendi tarafındaki her türlü güvenlik sistemini kullanarak manuel alınan veya elektronik ortamda alınan verilerin üçüncü tarafların eline geçmemesi için gereken tedbirleri almakla yükümlüdür.

 2/5 

f) Elektronik ortamda hazırlanacak bilgi ve belgeler, adli ve idari makamlar nezdinde resmi belge olarak geçerli olmakla birlikte, elektronik ortamda verilen bilgilerde farklılık olması halinde GTHB kayıtları esas alınacaktır.

g) İlgili mevzuatın ve Protokolün uygulanmasında görevli GTHB personeline, iki kurum işbirliği ile bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.

ğ) Taraflar, 6698 sayılı *Kişisel Verilerin Korunması Kanunu* hükümlerine uygun olarak kişisel verilerin kullanılmasında gerekli önlemleri alacaklardır.

SGK' ya gönderilecek bilgi ve belgeler

MADDE 7- Bu Protokol kapsamında GTHB tarafından;

a) 10/6/2014 tarih ve 29026 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan *Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü ile Kurum ve Kuruluşlardan Alınacak Bilgi ve Belgelere Dair Tebliğin* 13/1 maddesinin; a, b, c, ç, d, e, f, g, ğ, h, ı, i, j, k, l, m, n bentleri kapsamında yer verilen yönetmeliklerde belirtilen desteklerden yararlanmak için tarımsal faaliyetlerde bulunacak veya işyeri açacaklara izin verilmesinde;

GTHB mevzuatı hükümleri kapsamında; tespit edilebilen durumlarda, resmi kontrole tabi, istihdamı zorunlu çalışan personel ile işyeri sahibinin/tüzel kişiliğin yasal temsilcisinin Adı-Soyadı ve T.C. Kimlik Numarası/Vergi Kimlik Numarası portaldan SGK' ya bildirilecektir. Resmi kontrole dair belgeler ve raporlar verilmeyecektir. Elektronik ortamda aktarma imkânı olmayan durumlarda, bu iki bilgi, forma doldurulup SGK' ya gönderilecektir. Ancak bilgi ve belge mevcut değilse paylaşılması zaten imkânsız olduğundan herhangi bir yaptırım oluşmayacaktır.

Tüm bu uygulamalarda ihracat resmi kontrolleri ve işlemleri hariç tutulacaktır.

b) 10/6/2014 tarihli ve 29026 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan *Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü ile Kurum ve Kuruluşlardan Alınacak Bilgi ve Belgelere Dair Tebliğ* gereğince 27/5/2014 tarih ve 29012 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan *Çiftçi Kayıt Sistemi Yönetmeliği* hükümlerine göre kayıt altına alınan çiftçilerin, T.C. Kimlik Numarası ve kayıtlı oldukları il ve ilçe bilgilerinin SGK' ya gönderilmesi sağlanacaktır.

c) 6/2/2004 tarihli ve 2004/6801 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan *Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği*, 13 üncü maddesi kapsamında, personel servislerinde çalışanların kimlik bilgilerinin SGK' ya gönderilmesi sağlanacaktır.

Bilgi ve belgelerin gönderilme süresi

MADDE 8- Bu Protokolde belirtilen tüm bilgi ve belgeler;

a) 6/12/2013 tarih ve 28843 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "*Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü İle Kurum ve Kuruluşlardan Bilgi ve Belgelerin Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*" ve

b) 10/6/2014 tarih ve 29026 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "*Bankalar ve Kamu İdareleri Tarafından Yapılacak Olan Sigortalılık Kontrolü İle Kurum ve Kuruluşlardan Alınacak Bilgi ve Belgelere Dair Tebliğ*"

  3/5

hükümlerinde belirtilen süreler içerisinde SGK'ya gönderilir.

Bilgi ve belgelerin SGK'ya gönderilmesi gereken sürenin son gününün resmi tatile rastlaması halinde, son günü izleyen ilk iş günü sonuna kadar SGK'ya gönderilir.

Özel ve sınırlayıcı hükümler

MADDE 9- Bilgi ve belgelerin istenmesinde, SGK tarafından kişilerin sosyal güvenliklerinin sağlanması, 6183 sayılı Kanuna göre SGK alacaklarının takip ve tahsili ile Kanunla SGK'ya verilen görevlerin yerine getirilmesiyle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile özel ve aile hayatının gizliliğine ilişkin hükümler göz önünde bulundurulur. 5510 sayılı Kanun hükümlerince özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaz.

Tarafların yükümlülükleri ile güvenlik ve gizlilik

MADDE 10- Paylaşılan veriler sadece ilgili mevzuatın emredici hükümlerinden doğan bir görevin ifası için kullanılacaktır.

GTHB'ce SGK'ya gönderilen veriler Kanununun 100 üncü maddesi çerçevesinde, bireysel verilerin gizliliği ilkesine bağlı kalınmak şartıyla ilgili mevzuat, uluslararası anlaşmalar ve kamu hizmetinin gerektirdiği yükümlülüklerle göre kullanılacak olup paylaşılan verilerin yetkisi olmayan kişi, kurum ve kuruluşların eline geçmemesi için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.

Veri güvenliğinin sağlanması konusunda her türlü sorumluluk süreyle sınırlandırılmaksızın SGK'ya ait olacaktır. Paylaşılan veriler üçüncü şahısların kullanımına sunulmayacak ve yayımlanmayacaktır. GTHB'ce sağlanan elektronik veriler, verilerin korunmasına uygun olarak sadece sisteme kayıtlı kullanıcıların ulaşabileceği ve bu kullanıcıların log kayıtlarının tutulacağı elektronik ortamda depolanacak, manuel sağlanan veya elektronik ortamda olmayan veriler ise gizli evrak niteliğinde muhafaza edilecektir.

GTHB, kendi inisiyatifindeki veriler ile protokol kapsamında belirlenen verileri kişisel verilerin güvenliğini de dikkate alarak zamanında ve eksiksiz olarak web servisi veya güvenli bir sistem aracılığıyla göndermekle yükümlüdür.

Protokolün geçerliliği

MADDE 11- Bu Protokol, yeni bir protokol imzalanıncaya kadar geçerlidir. Gerektiğinde taraflar karşılıklı anlaşmak kaydıyla protokolü fesih edebilecek, ilave protokol veya mevcut protokolü fesih ederek yeni bir protokol yapabileceklerdir.

Tebliğat adresi

MADDE 12- Protokol gereği olarak yapılacak tüm bildirimler ilgili tarafların belirtilen adreslerine gönderilecektir.

Bu Protokolün hazırlanmasında görevli, Bakanlıkların ilgili merkez birim adresleri aşağıda yer almaktadır.

 
4/5



**GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
BAKANLIĞI**
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı,
No:161, 06800, Çankaya/ANKARA



**ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK
BAKANLIĞI**
Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı

Ziyabey Cad. No: 6, 06520
Balgat-ANKARA

Yürürlük

MADDE 13- Bu protokol tarafların imzalaması ile yürürlüğe girer.

13 (on üç) maddeden ve 5 sayfadan ibaret olan iş bu protokol, .../.../... tarihinde taraflarca iki nüsha olarak düzenlenerek imzalanmıştır.



**GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
BAKANLIĞI**
Adına

Mehmet Hadi TUNÇ
Müsteşar



**SOSYAL GÜVENLİK KURUMU
BAŞKANLIĞI**
Adına

Dr. Mehmet Selim BAĞLI
Kurum Başkanı